

**Przedmiotowe Zasady Oceniania
z języka angielskiego
w klasach 1-3
w Szkole Podstawowej
im. Marii Konopnickiej
w Miększu Nowym**

I. Ocenianie na lekcjach języka angielskiego ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć,
- 2) wspomaganie ucznia w samodzielnym planowaniu swego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
- 5) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej

II. Ocenianiu z języka angielskiego podlegają:

a) Prace pisemne:

- Testy/klasówki/sprawdziany (opracowane przez specjalistów językowych, nauczycieli) obejmujące większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Termin powinien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym.
- Kartkówki; dotyczące materiału z trzech ostatnich tematów realizowanych na maksymalnie pięciu ostatnich lekcjach, nie muszą być zapowiadane,
- Różne formy dyktand (np. uzupełnianie luk w wyrazach, dopasowywanie obrazków do wyrazów, itp.)

b) Wypowiedzi ustne:

(z materiału obejmującego 3 ostatnie tematy realizowane na maksymalnie 5 ostatnich lekcjach, a także zagadnienia przerabiane wcześniej niezbędne w praktycznej komunikacji językowej)

- Odpowiedzi na pytania;
- Dialog
- Opis;
- Krótkie wypowiedzi na podany temat;
- Znajomość wierszyków i piosenek

- Czytanie tekstów (nie dotyczy kl. 1)

c) Aktywność na lekcji:

- Praca ucznia na lekcji może być oceniana przez nauczyciela znakami (+) i (-). Pięć plusów daje ocenę bardzo dobrą, pięć minusów – niedostateczną .

e) Zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń:

- Staranne pismo;
- Estetyka;
- Zawartość zeszytu (notatki, zadania);

III. Zasady PZO

1. Pisemne prace klasowe (sprawdziany) obejmują większe partie materiału, trwają jedną godzinę lekcyjną i obowiązkowo poprzedzone są lekcją powtórzeniową.
2. Praca klasowa musi być zapisana w dzienniku z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Prace klasowe powinny być sprawdzone i omówione z uczniami w ciągu dwóch tygodni od momentu napisania pracy i najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen niedostatecznych.
4. Uczeń, który opuścił pracę klasową z przyczyn usprawiedliwionych lub otrzymał ocenę niedostateczną, może ją napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Termin i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.
5. Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana w/w osobom na terenie szkoły w obecności nauczyciela.
6. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (np.) raz w semestrze. Zgłoszenie to powinno nastąpić w początkowej, organizacyjnej części lekcji, jednakże nie zwalnia ono ucznia z napisania wcześniej zapowiedzianej kartkówki lub pracy klasowej. Jeśli uczeń zgłasza nieprzygotowanie już po rozpoczęciu lekcji, np. w trakcie sprawdzania zadań domowych lub w trakcie pytania nauczyciel nie bierze takiego zgłoszenia pod

uwagę, a uczeń nieprzygotowany do zajęć otrzymuje ocenę niedostateczną. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji (tzn. nie ma zeszytu lub książki, bądź ćwiczeń).

7. Uczeń, który był nieobecny na kartkówce lub wcześniej zapowiedzianym odpytywaniu ustnym jest zobowiązany do zaliczenia materiału w pierwszym dniu swojej obecności w szkole.
8. Ucznia nie ocenia się negatywnie po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną może otrzymać na własne życzenie.
9. Uczeń ma możliwość jednorazowej poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela.
10. Nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy .
11. Stwierdzenie faktu odpisywania (ściągania) podczas sprawdzianu może być podstawą wystawienia oceny niedostatecznej.
12. Na każdą lekcję języka angielskiego uczeń powinien przynosić podręcznik, ćwiczenia i zeszyt przedmiotowy (nie dotyczy klasy 1). Za brak któregoś przedmiotu uczeń otrzyma minus „-” z aktywności.
13. Ocena ma charakter jawny.
14. Częstotliwość oceniania (minimum):

2 godz. tyg. - 5 ocen w semestrze,
15. Uczniowie zostają zapoznani z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania podczas pierwszej lekcji organizacyjnej.
16. Obowiązujące progi procentowe przy ocenianiu prac pisemnych:

0 – 29% punktów - 1
30 – 49% punktów - 2
50 – 69% punktów - 3
70 – 89% punktów - 4
90 – 100% punktów - 5
17. Ocenę końcową ustala się biorąc pod uwagę oceny cząstkowe w kolejności:
- oceny za prace pisemne,
- oceny za wypowiedzi ustne i kartkówki,

- oceny za inne aktywności ucznia (aktywność, udział w lekcji i inne).

18. Wiedzę i umiejętności uczniów z języka angielskiego na I etapie edukacyjnym ocenia się w skali: 1 – 6, słownie:

celujący (6)

bardzo dobry (5)

dobry (4)

dostateczny (3)

dopuszczający (2)

niedostateczny (1)

IV. Wymagania i sposoby oceniania uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych:

Nauczyciel w następujący sposób może dostosować wymagania:

- nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi
- przygotować ucznia wcześniej zapowiedzią, że będzie pytany
- dawać więcej czasu na przypomnienie potrzebnych zwrotów i słówek
- dawać więcej czasu na opanowanie określonego zestawu słówek
- w fazie prezentacji leksyki zwolnić tempo wypowiedzanych słów i zwrotów, a nawet wypowiadać je hiperpoprawnie
- nowe wyrazy wyjaśnić za pomocą polskiego odpowiednika, kontekstu, podania synonimu, antonimu, obrazka, tworzenia związku z nowym wyrazem
- w trakcie rozwiązywania zadań testowych sprawdzić czy uczeń przeczytał i zrozumiał treść polecenia
- w trakcie sprawdzianów zwiększyć czas na wykonanie zadań
- podczas pracy z tekstem pisany zwracać uwagę ucznia na tzw. słówka kluczowe co ułatwia rozumienie tekstu pisanego

W przypadku uczniów z odchyleniami rozwojowymi i o sprawności niższej niż przeciętna nauczyciel może:

- zadać mniejszą ilość słówek do zapamiętania
- ograniczyć przerabiany materiał do niewielkich partii i o mniejszym stopniu trudności

- pozostawić większą ilość czasu na jego przyswojenie
- pytać po uprzedzeniu: kiedy i z czego uczeń będzie pytany
- wypowiedzi ustne ograniczyć do kilku prostych, krótkich zdań
- udzielać prostych, krótkich poleceń, unikać zwrotów trudnych i abstrakcyjnych
- zadania domowe(ich ilość oraz stopień trudności) dostosować do możliwości dziecka
- tempo pracy dostosować do możliwości dziecka

Ponadto, uczniowie o szczególnych potrzebach edukacyjnych mogą otrzymywać specjalnie dla nich przygotowane sprawdziany (np. pisane większą czcionką, zawierające polecenia w języku polskim etc.), oraz pisać sprawdziany poprawkowe, zawierające zadania o niższym stopniu trudności niż zadania w sprawdzianach podstawowych (zasadniczo sprawdzian poprawkowy i podstawowy mają ten sam stopień trudności).

W przypadku uczniów z dysfunkcjami na ocenę nie mają wpływu (lub mają wpływ mniejszy niż standardowo) – w zależności od stwierdzonej dysfunkcji:

- typowe dla dysortografii błędy ortograficzne (z wyjątkiem końcówek gramatycznych i pisowni uniemożliwiającej zrozumienie treści, względnie błędów świadczących o nieznajomości danego słowa)
- charakter pisma,
- trudności w czytaniu,
- problemy z prawidłową wymową,
- tempo pracy,
- trudności w wypowiedziach ustnych.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów z orzeczeniem o Zespole Aspergera/ o autyzmie:

Uczniowie z orzeczeniem o zespole Aspergera/autyzmie realizują tę samą podstawę programową, co ich rówieśnicy. Nauczyciel stosuje te same kryteria oceniania lecz dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

W przypadku ucznia z zespołem Aspergera/ z autyzmem nauczyciel skupia się na rozwijaniu sprawności językowych i twórczych. Dostosowuje formy i metody pracy z zastosowaniem następujących ułatwień:

- dzielenie materiału na mniejsze partie, wyznaczanie czasu na ich opanowanie, wydłużanie czasu na odpowiedź;
- odwoływanie się do znanych sytuacji z życia codziennego;
- formułowanie pytań w formie zadań o prostej konstrukcji powołujących się na ilustrujące przykłady;
- podchodzenie do ucznia w trakcie samodzielnej pracy w celu udzielania dodatkowej pomocy, wyjaśnień;
- zezwalanie na dokończenie w domu niektórych prac wykonywanych na lekcjach; przeprowadzanie sprawdzianów pisemnych indywidualnie w wolniejszym tempie lub zastosowanie form testów z lukami;
- eksponowanie w treściach dydaktycznych, tych elementów które kształtują pozytywne cechy osobowości (wrażliwość, współczucie, prawdomówność, uczciwość, pracowitość, sumienność, kulturę osobistą);
- ukierunkowanie aktywności ucznia poprzez stworzenie mu warunków do rozwijania zainteresowań, wzmacniania samooceny, odpowiedzialności za własne zachowania;
- stosowanie systemu nagród;
- dostosowanie do indywidualnych potrzeb ucznia miejsca nauki i procesu nauczania;
- eliminowanie bodźców rozpraszających (wzrokowych, słuchowych);
- przedstawianie nowych pojęć lub materiału abstrakcyjnego w sposób możliwie najbardziej konkretny;
- powtarzanie poleceń, sprawdzanie stopnia zrozumienia polecenia, czekanie aż rozpocznie pracę;
 - używanie krótkich zdań i podawanie jasnych instrukcji;
 - zachęcanie ucznia, by w razie potrzeby prosił o powtórzenie polecenia;
 - uwzględnianie deficytów w zakresie rozumienia niedosłownych wypowiedzi, ironii, metafor, słów i wyrażeń wieloznacznych, a także pojęć abstrakcyjnych, wyjaśnianie ich za pomocą obrazów albo przeciwieństw np. przyjaźń – wrogość;
 - używanie prostego i jednoznacznego języka, unikanie ironii, dowcipów, przenośni, idiomów;
- w związku z trudnościami w prawidłowym odczytaniu przez ucznia sygnałów pozawerbalnych, każdy wyraz twarzy i gest powinien być poparty informacją słowną;
- wykorzystywanie zainteresowań ucznia;
- wspomaganie rozwoju umiejętności komunikacyjnych (słownictwo, rozumienie);
- wdrażanie i oczekiwanie od ucznia przestrzegania zasad panujących w szkole.

KRYTERIA OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ

CELUJĄCY (6)

- uczeń opanował w 100% realizowany program, często jego wiedza wykracza poza obowiązujący program nauczania

BARDZO DOBRY (5):

- uczeń poprawnie wymawia poznane słownictwo,
- uczeń bezbłędnie wykonuje polecenia nauczyciela,
- uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów
- uczeń jest zaangażowany i aktywny na lekcji,
- uczeń prowadzi i uzupełnia zeszyt ćwiczeń,
- uczeń śpiewa poznane piosenki

DOBRY (4):

- uczeń poprawnie wymawia poznane słownictwo, ale zdarzają mu się drobne błędy,
- uczeń z drobnymi błędami wykonuje polecenia nauczyciela,
- uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów
- uczeń jest zainteresowany lekcją,
- prowadzi i uzupełnia zeszyt ćwiczeń,
- uczeń śpiewa poznane piosenki z niewielką pomocą nauczyciela

DOSTATECZNY (3):

- uczeń z błędami wymawia poznane słownictwo,
- uczeń z błędami wykonuje polecenia nauczyciela,
- uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów;
- prowadzi i uzupełnia ćwiczenia przy pomocy nauczyciela,
- uczeń ma problemy z zaśpiewaniem poznanych piosenek

DOPUSZCZAJĄCY (2):

- uczeń ma duże problemy z wymawianiem poznanego słownictwa,
- uczeń ma duże problemy z wykonaniem poleceń nauczyciela,
- uczeń dysponuje niewielkim zakresem słownictwa;
- przy posługiwaniu się językiem popełnia wiele zauważalnych błędów;

- uczeń ma braki w zeszytcie ćwiczeń,
- uczeń ma problemy z najprostszymi piosenkami,
- uczeń jest mało zaangażowany w lekcję

NIEDOSTATECZNY (1):

- uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności
- uczeń nie rozumie poznanego słownictwa,
- uczeń nie rozumie poleceń nauczyciela,
- uczeń nie potrafi zaśpiewać żadnej poznanej piosenki,
- uczeń ma duże braki w zeszytcie ćwiczeń,
- uczeń prezentuje bierny lub negatywny stosunek do lekcji

KRYTERIA OCENIANIA Z JEZYKA ANGIELSKIEGO DLA KLASY II-III SZKOŁY PODSTAWOWEJ

CELUJĄCY (6)

- uczeń opanował w 100% realizowany program, często jego wiedza wykracza poza obowiązujący program nauczania

BARDZO DOBRY (5):

- uczeń poprawnie wymawia i pisze poznane słownictwo,
- uczeń z łatwością wykonuje polecenia nauczyciela,
- uczeń potrafi poprawnie operować prostymi strukturami i budować spójne zdania
- uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów
- uczeń jest zaangażowany i aktywny na lekcji,
- uczeń prowadzi zeszyt, uzupełnia zeszyt ćwiczeń,
- uczeń śpiewa poznane piosenki

DOBRY (4):

- uczeń poprawnie wymawia i pisze poznane słownictwo, ale zdarzają mu się drobne błędy,
- uczeń z drobnymi błędami wykonuje polecenia nauczyciela,
- uczeń potrafi poprawnie operować większością prostych struktur i budować proste zdania
- uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów,

- uczeń jest zainteresowany lekcją,
- prowadzi zeszyt, uzupełnia zeszyt ćwiczeń,
- uczeń śpiewa poznane piosenki z niewielką pomocą nauczyciela

DOSTATECZNY (3):

- uczeń z błędami wymawia i pisze poznane słownictwo,
- uczeń z błędami wykonuje polecenia nauczyciela,
- uczeń potrafi poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami oraz budować niekiedy spójne zdania
- uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów;
- uczeń posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów;
- w zadaniu pisemnym robi zauważalne błędy
- prowadzi zeszyt, uzupełnia ćwiczenia przy pomocy nauczyciela,
- uczeń ma problemy z zaśpiewaniem poznanych piosenek

DOPUSZCZAJĄCY (2):

- uczeń ma duże problemy z wymawianiem i pisaniem poznanego słownictwa,
- uczeń ma duże problemy z wykonaniem poleceń nauczyciela,
- uczeń dysponuje niewielkim zakresem słownictwa;
- przy posługiwaniu się językiem popełnia wiele zauważalnych błędów;
- ma trudności z napisaniem prostych zdań, w zdaniu pisemnym robi dużo istotnych błędów
- uczeń ma braki w zeszytach i ćwiczeniach,
- uczeń ma problemy z najprostszymi piosenkami,
- uczeń jest mało zaangażowany w lekcję

NIEDOSTATECZNY (1):

- uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności
- uczeń nie rozumie poznanego słownictwa, nie potrafi również go napisać
- uczeń nie rozumie poleceń nauczyciela,
- uczeń nie potrafi zaśpiewać żadnej poznanej piosenki,
- uczeń ma duże braki w zeszytach i ćwiczeniach,
- uczeń prezentuje bierny lub negatywny stosunek do lekcji

ANEKS DO PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO– nauka zdalna

1. Czas pracy ucznia poświęcony nauce języka angielskiego powinien być zbliżony do czasu lekcji, które zapisane są w tygodniowym planie nauczania. (w klasach I-III to **90 minut** tygodniowo).
2. Zasady pracy i oceny zdalnej uczniów opierają się na Przedmiotowych Zasadach Oceny.
3. Nauczyciel zgodnie z obowiązującym planem zajęć w tygodniu, wyznacza zadania, które uczeń zobowiązany jest wykonać. Uczeń zapoznaje się ze wszystkimi informacjami przesłanymi przez nauczyciela.
4. Uczniowie mają obowiązek uczestniczenia w prowadzonych lekcjach on-line. W wypadku nieobecności są zobowiązani do odrobienia omawianego materiału.
5. Biorąc pod uwagę wyjątkowe okoliczności (np. choroba ucznia, awaria sprzętu, brak dostępu do Internetu) nauczyciel umówi się indywidualnie na sposób zaliczenia tygodniowych zadań i ewentualne wydłużenie terminu.
6. Zadania przydzielane przez nauczyciela mogą przybierać rozmaite formy – filmy, gry, quizy, prezentacje, a także – w celu ograniczenia czasu spędzanego przed monitorem – zadania z podręcznika i zeszytu ćwiczeń, plakaty, fiszki, słowniczkę (ich wykonanie można udokumentować fotograficznie i wysłać nauczycielowi).
7. Zadane prace przesyłane są przez nauczyciela za pomocą poczty elektronicznej lub podane na dysku szkolnym
8. Nieoddanie pracy w terminie bez usprawiedliwienia skutkuje oceną niedostateczną.
9. Również oddanie pracy przekopiowanej z Internetu jest równoznaczne z oceną niedostateczną.
10. Każdą ocenę niedostateczną można poprawić w terminie jednego tygodnia lub innym, ustalonym pomiędzy uczniem a nauczycielem.
11. Testy, karty pracy i zadania sprawdzające wiedzę (również te online) uczeń rozwiązuje samodzielnie.

12. Nauczyciel przedmiotu informuje o tym, które zadania należy sfotografować, nagrać, wykonać online na komputerze, telefonie lub innym urządzeniu mobilnym.
13. Prace do sprawdzenia odsyłamy na adres e-mail podany przez nauczyciela przedmiotu.
14. Nauczyciel wyznacza termin na wykonanie zadanych przez siebie prac, zadań . Termin jest adekwatny do charakteru zadania.
15. Prace o niewielkim stopniu trudności są oceniane plusami lub minusami (za brak pracy, zadanie z wieloma błędami, zadanie niesamodzielnie wykonane).

Liczba plusów na ocenę bardzo dobrą: 5

Liczba minusów na ocenę niedostateczną: 1

16. Nie każda praca ucznia będzie podlegała sprawdzeniu i ocenie. W przypadku sprawdzianów, kartkówek, testów online lub obszerniejszych zadań stawiana jest ocena. Nauczyciel będzie decydował, jaki rodzaj pracy zdalnej będzie oceniany. Zadane prace muszą systematycznie wykonywać wszyscy uczniowie, nauczyciel może wybierać, czyją pracę sprawdzi – analogicznie do tradycyjnego nauczania w szkole.
17. Sprawdziany i testy można poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
18. Szczególnej ocenie podlega zaangażowanie, systematyczność oraz wkład pracy ucznia, jego zainteresowanie przedmiotem, obecność na zajęciach online.
19. Uczeń jest zobowiązany do gromadzenia swojej pracy w formie notatek w zeszycie, ćwiczeniach. Nauczyciel może sprawdzić te materiały po ewentualnym powrocie do nauczania w szkole.
20. Nauczyciel również odpowiednio archiwizuje i zabezpiecza prace uczniów, które otrzymuje drogą elektroniczną.